

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl> w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 ze zm.) na:

**Zakup 3 autokarów na potrzeby działalności Państwowego Państwowego Zespołu Ludowego Pieśni i Tańca „Mazowsze” im. Tadeusza Sygietyńskiego**

numer postępowania: 2021/14

**ZATWIERDZAM:**

## **Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

### **I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiającym jest Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca „Mazowsze” im. Tadeusza Sygietyńskiego

ul. Świerkowa 2,

05-805 Otrębusy,

wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK/1/99 prowadzonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego

NIP: 534-00-03-046

Regon: 000275458

Strona internetowa: : <https://bip.mazowsze.waw.pl/bip/zamowienia-publiczne/aktualne-zamowienia/>

Strona BIP: [www.bip.mazowsze.waw.pl](http://www.bip.mazowsze.waw.pl)

### Rozdział II.

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca „Mazowsze” im. Tadeusza Sygietyńskiego z siedzibą w Otrębusach przy ul. Świerkowej 2, 05 – 805 Otrębusy (dalej: „PZLPiT Mazowsze”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PZLPiT Mazowsze informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca „Mazowsze” im. Tadeusza Sygietyńskiego z siedzibą w Otrębusach przy ul. Świerkowej 2, 05 – 805 Otrębusy, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK/1/99 prowadzonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, NIP: 534-00-03-046, Regon: 0002754582. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca „Mazowsze” im. Tadeusza Sygietyńskiego z siedzibą w Otrębusach przy ul. Świerkowej 2, 05 – 805 Otrębusy.
2. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PZLPiT Mazowsze, a także podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy PZP.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- 1) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy

5. Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);
- prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, a także z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

6. Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. PZLPiT Mazowsze dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

### Rozdział III.

## **SPOSÓB KOMUNIKACJI**

1. Kontakt z Wykonawcami:

adres e-mail: [zp@mazowsze.waw.pl](mailto:zp@mazowsze.waw.pl)

godziny urzędowania: 8:00 – 16:00

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
3. Zamawiający zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (zwane dalej „Rozporządzeniem w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”) określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
  - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - Komputer klasy PC lub MAC, o następującej minimalnej konfiguracji: pamięć 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux;
  - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - Włączona obsługa JavaScript;
  - Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki w formacie pdf.
5. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. pliki o wielkości do 50 MB w powszechnie dostępnych formatach.
6. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
  - Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego oraz właściciela Platformy, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

#### Rozdział IV.

### **TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę 3 szt. autokarów** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawą Pzp”) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

2. W prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, odpowiednio do części zamówienia, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w Rozdziale VIII SWZ.

#### Rozdział V.

### **PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca bądź sam Wykonawca, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż pierwotny podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

#### Rozdział VI.

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

#### **I.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **3 szt. autokarów** do siedziby PZLPiT „Mazowsze”, ul. Świerkowa 2, 05 – 805 Otrębusy.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został określony w Załączniku nr 2A do SWZ - Specyfikacja techniczna oraz w Załączniku nr 1 do SWZ - Projektowanych postanowieniach umowy.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
34121000-1 – Autobusy i autokary
4. Ilekroć w treści SWZ, w tym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 1 do SWZ, przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie nazw, patentów, norm, znaków

towarowych lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego.

5. W przypadku, gdy Wykonawca zaferuje rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest on wykazać jego równoważność, w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego w Załączniku nr 1 do SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 pkt. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Na podstawie art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli środki publiczne, które Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie całości zamówienia nie zostają mu przyznane.

## II. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Dostawa nastąpi do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej na terenie miasta Otrębusy przy ul. Świerkowa 2, 05 – 805 Otrębusy, w terminie **5 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy.

Zamawiający dopuszcza odbiór przedmiotu zamówienia u Wykonawcy w promieniu do 50 km od siedziby PZLPiT „Mazowsze” w Otrębusach.

### GWARANCJA

Autobusy muszą być objęte minimum 60 miesięczną gwarancją i rękojmią bez limitu kilometrów. – (zapis powtórzony w projekcie umowy).

W czasie trwania gwarancji Wykonawca na własny koszt przeprowadzi wszystkie przeglądy oraz czynności serwisowe dedykowane każdemu autobusowi **w tym również usługę sezonowej jesień/wiosna wymiany opon (zdjęcie kół, zdjęcie opon z felg, nałożenie drugiego zestawu opon na felgi, wyważenie kół, założenie kół na pojazd).**

(nieodpłatna dla Zamawiającego, realizacja przeglądów i czynności serwisowych przewidzianych dla pojazdu po przejechaniu określonego limitu kilometrów, bądź upływie czasookresu użytkowania autobusu),

Wymagany jest przegląd techniczny raz na rok przez 5 lat lub po przejechaniu określonego kilometrażu w ciągu 5 lat dla każdego autobusu.

Producent pojazdu musi posiadać sieć serwisową na terenie Polski, UE oraz dodatkowo serwis oferowanego autobusu w promieniu do 100 km od siedziby PZLPiT „Mazowsze” w Otrębusach.

## Rozdział VII.

### WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

## Rozdział VIII.

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

### I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, ustawy Pzp,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2, ustawy Pzp, dotyczące:
    - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, na podstawie:

1) art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.) – dalej "KK"

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z ze zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;

3) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca



odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.)), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **1) WYKAZ DOKUMENTÓW**

2. Zamawiający wymaga złożenia niżej wymienionych środków dowodowych na potwierdzenie:

- 1) wykazania braku podstaw do wykluczenia,

### **A. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia**, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
  - 2) oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
  - 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 4) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia („JEDZ”)
  - 5) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy ;
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
    - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
    - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
    - e) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;- sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy;
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 lub w pkt 2 ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. **Dokumentem tymczasowo zastępującym** podmiotowe środki dowodowe, o których mowa pkt 1 ppkt 1 i 2 Rozdziału VIII potwierdzającym brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie

warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, **jest oświadczenie**, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Biorąc pod uwagę, że w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy, zgodnie z informacją zawartą w Rozdziale IV pkt 2, dokument JEDZ (dalej „JEDZ”), składany na druku formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L3 z 06.01.2016, str. 16), **zobowiązany będzie złożyć wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, z zachowaniem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
7. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, na podstawie informacji zawartych w JEDZ lub w innych dokumentach lub oświadczeniach składanych w uzupełnieniu do tego dokumentu, oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 Rozdziału VII, w ocenie Zamawiającego nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
8. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym **terminie, nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w pkt 1 i 2, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający działając na podstawie art. 128 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **B. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw, z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert lub wymaganiami związanymi z **realizacją zamówienia, w niniejszym postępowaniu Zamawiający określa szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, o których mowa w Załączniku nr 2A do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą**

**specyfikacji technicznej będącej dowodem potwierdzającym, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania postawione przez Zamawiającego określone w Załączniku nr 2A do SWZ.**

2. **Przedmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 1, nie podlegają uzupełnieniu.**
3. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## **II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI**

1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
2. **Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**

### **I. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX podrozdział pkt 14 ppkt 3, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX podrozdział pkt 14 ppkt 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII podrozdział A pkt 1.
4. Zgodnie z art.63 ustawy Pzp w postępowaniu ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia (inne niż w pkt 4), o których mowa w Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej.

## OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>
2. Oferta powinna być sporządzona w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną w języku polskim, pod rygorem nieważności.
3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżę, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamieszczenie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.

6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
7. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 61 ust. 1 ustawy Pzp musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
8. W przypadku, gdy szczególna forma pełnomocnictwa nie jest wymagana (nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania czynności prawnych w postępowaniu, dla których wymagana jest szczególna forma elektroniczna), może ono zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez notariusza opatrzonej jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.

11. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, przy użyciu zakładki „Załączniki”.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
13. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 ustawy Pzp.
14. **Na ofertę, składają się Formularz ofertowy Załącznik nr 2 do SWZ oraz Specyfikacja techniczna Załącznik nr 2A do SWZ (Specyfikacja techniczna nie podlega uzupełnieniu).**
15. **Do oferty należy załączyć:**
  - 1) **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 3) **Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także oświadczenie Podwykonawcy - Załącznik nr 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
  - 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – **oświadczenie z art. 117 ust.4 upzp**, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
16. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy, zgodnie z którą **JEDZ, podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale VIII **nie są wymagane do złożenia wraz z ofertą**. Do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zobowiązany będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Wyżej wymienione dokumenty, składa się na Platformie, z zachowaniem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich złożenie lub uzupełnienie.

- 17.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcę, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument za pośrednictwem Platformy.
- 18.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczając za zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 19.** Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje notariusz lub:
- 1) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) w przypadku przedmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 20.** Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.** Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje notariusz lub:
- 1) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) w przypadku przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

- 22.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 23.** Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty wyodrębnić w postaci niezależnych plików i wczytać je wraz z ofertą w sposób określony w Instrukcji korzystania z Platformy dla tego rodzaju informacji (wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zamawiający zaleca, aby pliki zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez wykonawcę nazwane przy użyciu zwrotu „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 24.** Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
- 25.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### Rozdział X.

### **SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

#### **I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> do dnia **27 października 2021 r. do godz. 11:00**.  
O terminie złożenia oferty decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar. pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
2. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.

#### **II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 października 2021 r. do godz. 11:00** na Platformie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem na Platformie.
6. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie, która będzie zawierać informacje o:
  1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### Rozdział XI.

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **27 grudnia 2021**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

#### Rozdział XII.

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Podstawą do porównania ofert będzie łączna cena brutto oferty wskazana w Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego.

4. Wartość brutto podana w ofercie będzie obejmować koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
6. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### Rozdział XIII.

### **KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

#### **I. TRYB OCENY OFERT**

1. Zamawiający zbada czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 lit. c), Zamawiający wyznaczy wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

<b>Kryterium wyboru</b>	<b>Waga kryterium</b>
Cena (C)	50 %

Data produkcji autokaru (D)	50%
-----------------------------	-----

### III.ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o niżej wskazane kryteria:

1) kryterium „Cena brutto” (C) - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N - \text{najniższa cena brutto oferty}}{C_B - \text{cena brutto w ofercie badanej}} \times 50$$

**C**-liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

**C<sub>N</sub>** - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**C<sub>B</sub>**-cena brutto w ofercie badanej

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty w pkt 8.

2. Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

2) W kryterium „Data produkcji autokaru” (D)

Data produkcji autokaru	Wartość punktowa
2022 rok	50 pkt
II półrocze 2021	15 pkt
I półrocze 2021	0 pkt

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + D$$

**P** - łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej

**C** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Cena”

**D** - data produkcji autokaru

1. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

#### Rozdział XIV.

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział XV.

### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Szczegółowe warunki, na których zawarte zostaną umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Istotnych postanowieniach umowy.

#### Rozdział XVI.

### **FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy - w terminie 2 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia wezwania przez Zamawiającego - zobowiązany jest dostarczyć wykaz osób pełniących nadzór nad realizacją umowy tj. dane osobowe, nr telefonu i adresu poczty elektronicznej.

#### Rozdział XVII.

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 (piętnastu) dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 6.2 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SWZ na stronie internetowej — wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SWZ;
  - 6.3 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia — wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

## **§ 1**

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w .....r, jednakowych, od jednego producenta, 3 szt. autokarów, zgodnie z Ofertą Wykonawcy oraz specyfikacją techniczną autokarów stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich, jak również nie nosi znamion użytkowania, a także posiada zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt.
3. Wykonawca oświadcza, że autokary posiadają homologację dopuszczającą pojazdy do ruchu.

## **§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego **w terminie 5 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.  
Zamawiający dopuszcza odbiór przedmiotu zamówienia u Wykonawcy w promieniu do 50 km od siedziby PZLPiT „Mazowsze” w Otrębusach.
2. W terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych przed datą ostatecznego wydania przedmiotu umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dostawie/odbiorze autokarów wraz z kompletem dokumentów.
3. Wykonawca może dostarczyć wszystkie autokary objęte umową jednocześnie lub każdy z osobna z zastrzeżeniem ust.1
4. Odbiór dokumentów oraz odbiór autokarów będzie realizowany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00. Wykonawca w chwili wydania/odbioru autokarów przekaże Zamawiającemu także (oddzielnie do każdego autokaru):
  - a) instrukcję obsługi (sporządzoną w języku polskim),
  - b) kartę gwarancyjną (wraz z listą punktów serwisowych na terenie całego kraju),
  - c) 2 komplety kluczyków do autokaru,
  - d) atestowaną gaśnicę o wadze środka: min. 1 kg,
  - e) apteczkę pierwszej pomocy,
  - f) trójkąt ostrzegawczy,
  - g) kamizelkę odblaskową,
  - h) podnośnik oraz klucz do kół.

5. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy do momentu podpisania przez Zamawiającego pisemnego protokołu odbioru. Odpowiedzialność Wykonawcy za ewentualne szkody, trwa do momentu ich pisemnego odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Po podpisaniu niniejszej umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
  - a) ze strony Zamawiającego:
    - a) ....., tel. ...., e-mail: .....
    - b) ....., tel. .... e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....; e-mail: .....

Osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do składania oświadczeń woli wpływających na istotne zmiany niniejszej Umowy oraz do zaciągania jakichkolwiek innych zobowiązań w imieniu Stron.
7. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie do Zamawiającego na adres email: [sekretariat@mazowsze.waw.pl](mailto:sekretariat@mazowsze.waw.pl) , do Wykonawcy na adres ..... lub na adres email: ..... Zmiana nie wymaga formy aneksu i nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.
8. Przed podpisaniem protokołu odbioru, osoba pełniąca nadzór nad umową po stronie Zamawiającego, ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z umową oraz ewentualnych usterek lub wad.
9. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru autokarów z powodu wad (jakkolwiek autokar posiadający wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, został wydany w stanie niekompletnym, nie posiada użyteczności zgodnych z przeznaczeniem) lub niezgodności z umową (jakkolwiek autokar nie odpowiada opisowi podanemu w Załączniku nr 2 (Specyfikacja techniczna) do umowy, brakuje dokumentów lub są one wadliwe, brakuje akcesoriów, o których mowa w §2 ust. 5, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekażą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do odbieranych autokarów.
10. W przypadku wykrycia wad lub usterek/niezgodności, o których mowa w ust. 10 po raz pierwszy, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 i ustali z Wykonawcą nowy termin odbioru autokarów. W przypadku upłynięcia terminu realizacji umowy, Wykonawca zapłaci także karę umowną, o której mowa w §5 ust. 1.
11. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 10 wystąpi po raz drugi, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (w terminie 10 dni kalendarzowych, złoży pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w §5 ust. 3 pkt a lub ust. 3 pkt b. W przypadku upływu terminu realizacji umowy, Wykonawca zapłaci także karę umowną, o której mowa w §5 ust. 1 lub §5 ust. 3 pkt c.
12. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia autokarów przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
13. Wykonawca, do momentu podpisania protokołu odbioru, będzie posiadał umowę ubezpieczenia autokarów od ryzyka utraty lub uszkodzenia.
14. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
  - a) niżej wymienionych Podwykonawców:
    - \_\_\_\_\_ - wykonanie \_\_\_\_\_;

b) Wykonawcę osobiście w zakresie pozostałej części przedmiotu umowy.

15. Powierzenie Podwykonawcom zadań określonych w ust. 15 pkt a) nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

### § 3

#### Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Wykonawca z tytułu wykonania umowy, otrzyma łączne (3 autokary) wynagrodzenie brutto .....zł, w tym ..... VAT, przy cenie jednostkowej (1 autokar) brutto ..... zł, w tym ..... VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przesłanej na adres email: ..... lub dostarczonej do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi fakturę, na podstawie której zostanie dokonana rejestracja pojazdów. Na fakturach Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę wydania dyspozycji z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy .....
7. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.
8. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
10. Cesja wierzytelności wynikająca z realizacji niniejszej umowy oraz dokonanie jakiegokolwiek innej czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Dokonanie ww. czynności bez zgody Zamawiającego nie jest skuteczne oraz stanowić będzie istotne naruszenie Umowy i może skutkować odstąpieniem Zamawiającego od umowy.

### § 4

#### Gwarancja

1. **Na przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres minimum 60 miesięcy** tj.:  
Autobusy muszą być objęte minimum 60 miesięczną gwarancją i rękojmią bez limitu kilometrów. – (zapis powtórzony w projekcie umowy).

W czasie trwania gwarancji Wykonawca na własny koszt przeprowadzi wszystkie przeglądy oraz czynności serwisowe dedykowane każdemu autobusowi **w tym również usługę sezonowej**



**jesień/wiosna wymiany opon (zdjęcie kół, zdjęcie opon z felg, nałożenie drugiego zestawu opon na felgi, wyważenie kół, założenie kół na pojazd).**

(nieodpłatna dla Zamawiającego, realizacja przeglądów i czynności serwisowych przewidzianych dla pojazdu po przejechaniu określonego limitu kilometrów, bądź upływie czasookresu użytkowania autobusu),

Wymagany jest przegląd techniczny raz na rok przez 5 lat lub po przejechaniu określonego kilometrażu w ciągu 5 lat dla każdego autobusu.

Producent pojazdu musi posiadać sieć serwisową na terenie Polski, UE oraz dodatkowo serwis oferowanego autobusu w promieniu do 100 km od siedziby PZLPiT „Mazowsze” w Otrębusach.

2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru dla każdego autobusu, przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Pozostałe warunki serwisu i gwarancji udzielane Zamawiającemu są integralnym składnikiem umowy.
4. Wykonawca zapewni aby przeglądy serwisowe były wykonywane w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych, licząc czas wykonania usługi od momentu przekazania autokaru przez Zamawiającego do ASO i do momentu zwrotu autokaru Zamawiającemu (przyjęcie autokaru oraz jego zwrot powinien nastąpić w godzinach 8.00 – 16.00 w dni robocze).
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonych autokarów, w szczególności jakąkolwiek niezgodność z warunkami niniejszej umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii lub usterki autokaru, Wykonawca przystąpi do jej usunięcia najpóźniej następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia reklamacji (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00 — 16.00 telefonicznie: ..... lub faksem: ....., na adres email: ..... ) Wykonawca dokona naprawy i wymiany części w Autoryzowanej Stacji Obsługi producenta autokaru, w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji. W przypadku nie przystąpienia do naprawy lub wymiany części w terminie 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy i wymiany części na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje również prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w §5 ust. 6.
7. W razie, gdy naprawa autokaru potrwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się po każdej naprawie sporządzić protokół naprawy i przekazać go Zamawiającemu. Protokół musi zawierać, co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów.
9. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionymi autokarami, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania autokarów. Wykonawca akceptuje uprawnienie Zamawiającego do przeniesienia praw z rękojmi i gwarancji na nowego właściciela.

## § 5

### Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, określonego w §2 ust. 1 autokarów/autokaru, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.

2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego, określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za pierwszą dostawę autokarów/ autokaru niezgodnych z umową lub z wadami, zgodnie z §2 ust. 11.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za:
  - a) dwukrotną dostawę/odbiór autokarów lub jednego autokaru z wadami, o której mowa w §2 ust. 12.
  - b) dwukrotną dostawę/odbiór autokarów lub jednego autokaru niezgodnych z umową, o której mowa w §2 ust. 12,
  - c) przekroczenie terminu realizacji umowy tj. autokarów lub jednego autokaru, o którym mowa w §2 ust. 1, powyżej 21 dni kalendarzowych.
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w przystąpieniu do usunięcia awarii lub usterki autokaru lub w przypadku zwłoki w dokonaniu naprawy autokaru w ramach naprawy gwarancyjnej, o której mowa w §4 ust. 8 oraz za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w wykonaniu przeglądu serwisowego w terminie, o którym mowa §4 ust.6
6. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą w wysokości 200 zł za zwłokę w naprawie autokaru powyżej 14 dni kalendarzowych, o której mowa w §4 ust. 8.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Kary podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
10. Łączna kwota naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto,
11. Kary, o których mowa w § 5 Umowy zostaną zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy:
  - 2.1. Wykonawca dwukrotnie dostarczył/ przedmiot zamówienia z wadami;
  - 2.2. Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia niezgodny z umową.
  - 2.3. Wykonawca przekroczył termin dostawy przedmiotu umowy powyżej 21 dni kalendarzowych.

- 2.4. Przedmiot zamówienia lub którykolwiek z jego części nie spełnia cech określonych w Specyfikacji technicznej.
- 2.5. Producent przedmiotu zamówienia wprowadził opinię publiczną w błąd co do jego cech określonych w Specyfikacji technicznej.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i wyznaczenia przez Zamawiającego terminu do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dalej nienależyce wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1-3.

## **§ 7**

### **Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji, jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy i Podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot umowy.
5. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

## **§ 8**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące zmiany umowy:
  - 2.1. istotne, w przypadku :
    - a) gdy nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
    - b) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku,
  - 2.2. nieistotne, a w szczególności zmiany nazwy, adresu, formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy bądź Zamawiającego, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami. Zmiana osób do kontaktu nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.

4. Jeżeli wnioskującym o zmianę będzie Wykonawca, wprowadzenie zmiany będzie możliwe dopiero po akceptacji Zamawiającego.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie.
3. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna autokarów,

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru

**Protokół odbioru (załącznik nr 3 do umowy) dla każdego autokaru oddzielnie**

W dniu .....r. w .....

Wykonawca:

..... przekazał

Zamawiającemu:

na podstawie zawartej umowy nr ..... z dnia .....r., następujący nowy autokar wraz z wyposażeniem i dokumentacją:

1. Marka: .....,
2. Model/typ: .....,
3. Numer identyfikacyjny (VIN): .....
4. stan licznika ..... km, stan paliwa: .....
5. Komplet kluczyków do pojazdu w ilości: .....,
6. **Wymagane opony letnie/zimowe** w rozmiarze ....., w ilości .....szt.
7. Koło zapasowe w rozmiarze.....,
8. Wyposażenie jest zgodne z treścią zawartej umowy nr..... z dnia ..... r. (w tym załącznika nr 2 do umowy „Specyfikacja Techniczna”).
9. Dokumentacja: .....  
.....  
.....
10. Uwagi do protokołu: .....  
.....  
.....  
.....

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**FORMULARZ OFERTY**

Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca „Mazowsze”  
im. Tadeusza Sygietyńskiego  
ul. Świerkowa 2,  
05-805 Otrębusy,

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu podstawowego na zakup i dostawę autokarów do PZLPiT „MAZOWSZE”

ja / my niżej podpisani:

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców);  
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

\_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)\**

*\* niepotrzebne skreślić*

- 3. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i jej załącznikami i oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami a także zasadami postępowania.
- 4. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem II SWZ tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych” przez PZLPiT „Mazowsze”.
- 5. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

7. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ, określoną w poniżej kalkulacji, zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą integralną część formularza oferty :

Oferowany pojazd (marka i model)	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto (kol. 3 powiększona o stawkę VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość oferty netto (kol. 2 x kol.3)	Wartość oferty brutto (kol. 6 +VAT)
1	2	3	4	5	6	7
	<b>3</b>			.....%		

8. **OŚWIADCZAMY, że każdy autokar wyprodukowany został:**

2022 rok

II półrocze 2021

I półrocze 2021

*Proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat. W przypadku braku zaznaczenia Zamawiający uzna, że każdy autokar został wyprodukowany w I półroczu 2021 i przyzna o punktów.*

9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.
10. **OŚWIADCZAMY**, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
11. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach umowy.
12. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu, tj. do dnia 27 grudnia 2021.
13. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / przy udziale Podwykonawców\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

---

*(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)*

Podwykonawcą będzie:

---

*(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)*

**14. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w formie elektronicznej i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Adres e-mail: \_\_\_\_\_

**16. ZAŁĄCZAMY WYPEŁNIONĄ Specyfikację techniczną - Załącznik nr 2A do SWZ (Specyfikacja techniczna nie podlega uzupełnieniu)** stanowiącą integralną część Formularza oferty.

**17. ZAŁĄCZAMY** do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1..... \_\_\_\_\_

2..... \_\_\_\_\_

- Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.*





**Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie**

**Wykonawca/podwykonawca1:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy\***

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawą Pzp),  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**ORAZ**

**SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę 3 szt. autokarów do PZLPiT „MAZOWSZE”,

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE Wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy\*:**

**I Spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

**I. Przesłanek wykluczenia z postępowania**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia .....r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

.....  
.....

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

.....  
.....  
.....

Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Jednocześnie, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawca wskazuje, że podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, są dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod poniższymi adresami internetowymi:

- 1) .....
- 2) .....

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym, że Wykonawca  
nie należy do grupy kapitałowej**

**\*UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu podstawowego na zakup i dostawę na zakup i dostawę 3 szt. autokarów do PZLPiT „MAZOWSZE”,

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, działając w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)*

- Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:\*

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
3		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.\*

- \_\_\_\_\_  
 **Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej.**

\* zaznaczyć odpowiednie

- Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)


**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE DOSTAW, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę na zakup i dostawę 3 szt. autokarów do PZLPiT „MAZOWSZE”, oświadczam, że:

- Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy)  
zrealizuje następujący zakres: .....
- Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy)  
zrealizuje następujący zakres: .....
- Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy)  
zrealizuje następujący zakres: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

 **Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.**

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)


**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125  
ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym na druku formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę na zakup i dostawę 3 szt. autokarów do PZLPIT „MAZOWSZE”,

są aktualne w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 3-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

.....  
elektroniczny podpis osoby/ osób

uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

 **Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.**