



Znak sprawy: 60/2017

Otrębusy, 01.12.2017

## Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:  
Zakup i dostawę do PZLPiT Mazowsze krzesel muzyka orkiestrowego w ilości 60 szt.

### I. Opis przedmiotu zamówienia

Zgodnie z OPZ

### II. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

- 1 Certyfikaty bezpieczeństwa zgodnie z OPZ

### III Przygotowanie oferty

Ofertę należy:

a) złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem, faxem 22/2088 800, e-mailem [beata.ratuska@mazowsze.waw.pl](mailto:beata.ratuska@mazowsze.waw.pl)) na Formularzu Oferty w siedzibie Zamawiającego, budynek Matecznik Mazowsze, Sekretariat do dnia 2017-12 - 06 do godz. 11:00.

### IV Kontakt z wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 Beata Ratuska – specjalista ds. zamówień publicznych

tel. (22) 2088132 e-mail [beata.ratuska@mazowsze.waw.pl](mailto:beata.ratuska@mazowsze.waw.pl)

### V Kryterium wyboru oferty: najniższa cena

### VI Zamknięcie postępowania:

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez podawania przyczyny.

DYREKTOR  
PZLPiT „Mazowsze” im. T. Sygietyńskiego  
  
Jacek Boniecki



---

**FORMULARZ OFERTY**  
**na wykonanie usługi o wartości netto poniżej 30.000 €**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

PZLPiT „Mazowsze”  
Świerkowa 2  
05-805 Otrębusy

Sprawę prowadzi: Beata Ratuska

**II. Nazwa przedmiotu zamówienia**

**Zakup i dostawa do PZLPiT Mazowsze krzesel muzyka orkiestrowego w ilości 60 szt.**

**III. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe**

**IV. Nazwa i adres Wykonawcy**

.....

.....

.....

Tel. .... Fax .....

Email .....

1) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia tj.:

**Zakup i dostawę do PZLPiT Mazowsze krzesel muzyka orkiestrowego w ilości 60 szt.**  
za

Cenę netto: ..... zł

Słownie netto: ..... zł

Cenę brutto: ..... zł

Słownie brutto: ..... zł

Podatek VAT: ..... zł

Słownie podatek VAT: ..... zł

Cena netto za 1 krzesło.....zł

Cena brutto za 1 krzesło .....zł

Podatek VAT: .....zł

2) Deklaruję ponadto:

a) warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,

b) jestem związany ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

5) Załącznikami do formularza oferty są:

1. ....

2. ....

3. ....

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy

Krzesło muzyka orkiestrowego



**Wymiary siedziska:** 45 x 43 cm.

**Wymiary oparcia:** 38 x 26 cm, regulowane w 3 płaszczyznach.

**Tapicerka:** tapicerka wierzchnia i spodnia siedziska z wysokogatunkowej tkaniny o dużej trwałości stosowanej w przemyśle meblowym w kolorze grafitowym lub szarym, standardowo stosuje się Alkantare w kolorze grafitowym .

**Regulacja wysokości:** od 48 do 53 cm.

**Konstrukcja:** stalowa, powleczona czarną farbą proszkową o wysokiej trwałości i wytrzymałości.

**Waga:** 8,5 kg

**Dodatkowe informacje:**

- regulacja kąta nachylenia deski oparcia góra-dół 40° niezależna, bezszelestna,
- regulacja kąta nachylenia wspornika oparcia przód-tył 30° niezależna, bezszelestna,
- regulacja wysokości wspornika z deską oparcia góra-dół 15 cm niezależna, bezszelestna,
- krzesło spełnia wymogi akustyczne dla sal orkiestrowych i studiów nagrań (jest bezszelestne),
- możliwość łatwego demontażu oparcia krzesła,
- możliwość składowania krzesła jednego na drugim
- wykończenie tapicerką Trevira

KRZESŁO MUSI POSIADAĆ ATEST/ SPRAWOZDANIE LUB INNY DOKUMENT WYDANY PRZEZ JEDNOSTKĘ CERTYFIKUJĄCĄ O MATERIAŁACH TRUDNOZAPALNYCH (ZGODNIE Z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY Z DNIA 12 KWIEŚNIA 2002 W SPRAWIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH JAKIM POWINNY ODPOWIADAĆ BUDYNKI I ICH USYTUAWANIE (DZ.U.2002 NR 75 POZ. 690 Z PÓŹN. ZM.) ZGODNIE Z NORMĄ PN-EN 1021-1:2014 I PN-EN 1021-2:2014 (O ZAPALNOŚCI MEBLI TAPICEROWANYCH) ORAZ O WYDZIELANIU TOKSYCZNYCH PRODUKTÓW ROZKŁADU I SPALANIA MATERIAŁÓW ZGODNIE Z NORMĄ PN-B-02855:1988

**Zamawiający wymaga aby atest/ sprawozdanie lub inny dokument wydany przez jednostkę certyfikującą o materiałach trudnozapalnych w powyższym zakresie został dołączony do oferty.**

UMOWA NR ...../2017

Niniejsza Umowa (dalej: "Umowa") zawarta zostaje dnia ..... 2017 roku, pomiędzy:

Państwowym Zespołem Ludowym Pieśni i Tańca "MAZOWSZE" im. T. Sygietyńskiego z siedzibą w Karolinie, 05-805 Otrębusy, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod pozycją RIK/1/99, Regon: 000275458, NIP: 534-00-03-046, reprezentowanym przez:

Jacka Bonieckiego - Dyrektora

Idę Czajkowską – p.o. Głównego Księgowego

zwanym dalej "Zamawiającym"

a

..... z siedzibą w ..... (kod: .....) przy ul. ...., wpisanym do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez ..... pod numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON ....., reprezentowaną przez :

.....  
zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania zgodnie z Regulaminem wewnętrznym PZLPiT „MAZOWSZE” im. T. Sygietyńskiego ( art. 4 ust 8 ustawy Pzp ) zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa do PZLPiT „Mazowsze” krzesel muzyka orkiestrowego w ilości 60 szt. (zwanymi dalej „krzesłami”) – opisanych w Załączniku nr 1.
2. Wykonawca zapewni dostawę krzesel w terminie do 29.12.2017, do siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Wykonawca zapewni ich nieodpłatną wymianę lub usunięcie w terminie 14 dni roboczych.
4. Wykonawca zapewnia, iż podane w ofercie ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przy dostawie.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby dotyczyły jego własnych pracowników.

**§ 2**

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dnia .....2017 r.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto ..... zł (słownie brutto: ..... złotych)
3. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlegała opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu

powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim.

4. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP: 534-00-03-046
5. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP: .....
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru. Niniejsze oświadczenie dotyczy faktury VAT wystawionej na podstawie niniejszej Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania kopii faktury VAT potwierdzającej wykonanie Przedmiotu Umowy, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku VAT naliczonego przy zakupie usługi. W razie niedopełnienia powyższego wymogu, lub w razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury VAT była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych czy rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez Organ Podatkowy lub Organ Kontroli Skarbowej w kwotach wynikających z decyzji Organu Podatkowego lub Organu Kontroli Skarbowej.

#### **§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3, będzie wypłacane w terminie 14 dni od zrealizowania dostawy i dostarczenia Zamawiającemu faktury.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem na konto Wykonawcy
4. Miejszem płatności jest Bank Zamawiającego.

#### **§ 5**

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany w terminie trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.

#### **§ 6**

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku :
  - a/ odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10 % wartości niewykonanego zakresu umowy,
  - b/ zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5 % wartości poszczególnego zamówienia za każdy dzień zwłoki,
  - c/ zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5% wartości poszczególnego zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej faktury.

#### **§ 8**

1. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym lub wypowiedzieć umowę z siedmiodniowym terminem wypowiedzenia jeżeli jedna

ze Stron w sposób podstawowy naruszy postanowienia umowy, co spowoduje utratę zasadniczych korzyści, jakie Strony mają osiągać w wyniku umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli :
  - a/ zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - b/ zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
  - c/ Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub dostarcza wadliwe elementy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie.

#### **§ 9**

Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

#### **§10**

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz nadzorowania przebiegu prac Zamawiający wyznacza następującą osobę:  
Pana ..... tel. ...., e-mail: .....@mazowsze.waw.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę:  
Pani /Pan, tel. ...., e-mail: .....

#### **§ 11**

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości.

#### **§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny
2. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie Sąd w Warszawie.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca