

110000024-N-2017 z dnia 14.06.2017: Wyłonienie Operatora Zewnętrznego wyznaczonymi pomieszczeniami w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy, zrewitalizowanego w ramach projektu „Zabytkowy Park Mazowska Wizytówką Regionu”. (znak sprawy: domek myśliwski - 17 - 2017)

OGŁOSZENIE O KONCESJI -

Zamieszczenie ogłoszenia jest obowiązkowe

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca "Mazowsze" im. Tadeusza Sygietyńskiego, krajowy numer identyfikacyjny 27545800000, ul. ul. Świerkowa 2, 05-805 Otrębusy, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 222 088 888, , e-mail zp@mazowsze.waw.pl, , faks 222 088 800.

Adres strony internetowej (URL): www.mazowsze.waw.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 11 lit. c ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. poz. 1920), zwanej dalej „ustawą o umowie koncesji” (proszę określić) Samorządowa instytucja kultury.

I.3) KOMUNIKACJA:

Dostęp do dokumentów koncesji można uzyskać pod adresem (URL) (w postępowaniach podzielonych na etapy informację tą można podać w zaproszeniu do składania ofert) Tak www.mazowsze.waw.pl

Część dokumentów koncesji zostanie udostępniona w inny sposób niż za pomocą środków komunikacji elektronicznej z uwagi na szczególne względy techniczne lub związane z bezpieczeństwem (w postępowaniach podzielonych na etapy informację tę można podać w zaproszeniu do składania ofert): Nie

Oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Na adres:Tak

Państwowy Zespół Ludowy Pieśni i Tańca „MAZOWSZE” im. T. Sygietyńskiego, ul. Świerkowa 2, 05-805 Otrębusy,

Elektronicznie na adres:Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT UMOWY KONCESJI

II.1 Nazwa:

Wyłonienie Operatora Zewnętrznego wyznaczonymi pomieszczeniami w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy, zrewitalizowanego w ramach projektu „Zabytkowy Park Mazowska Wizytówką Regionu”.

Numer referencyjny: (jeżeli dotyczy):

(znak sprawy: domek myśliwski - 17 -2017)

Umowa koncesji będzie finansowana ze środków pochodzących z projektu/programu

Unii Europejskiej: Nie

Nazwa i numer projektu/programu:

II.2 Rodzaj umowy koncesji:

Roboty budowlane:

Usługi: Tak

II.3 Informacja o częściach:

Przedmiot umowy koncesji podzielony jest na części:Nie

Oferty można składać w odniesieniu do:

Maksymalna liczba części przedmiotu umowy koncesji, w których umowa może być zawarta z tym samym wykonawcą:Nie

0

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy koncesji łącznie w odniesieniu do następujących części lub grup części: Nie

II.4 Krótki opis przedmiotu umowy koncesji:*(wielkość lub zakres usług lub robót budowlanych, a w przypadku, gdy przedmiot umowy koncesji nie jest dzielony na części także rodzaj i ilość robót budowlanych lub usług lub określenie zapotrzebowania i wymagań, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy o umowie koncesji):*

Przedmiotem koncesji jest efektywne administrowanie pomieszczeniami w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo-parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy, zrewitalizowanym w ramach projektu „Zabytkowy Park Mazowska Wizytówką Regionu” współfinansowanego z ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007 - 2013, Priorytet VI „Wykorzystanie walorów naturalnych i kulturowych dla rozwoju turystyki i rekreacji”, działanie 6.1 „Kultura”, z zastrzeżeniem braku możliwości zmiany sposobu wykorzystania i przeznaczenia obiektu powstałego w wyniku realizacji projektu, zachowania wszelkich wskaźników realizacji projektu oraz wypełniania wszelkich założeń projektu. Wynagrodzeniem Koncesjonariusza będzie wyłącznie prawo do eksploatacji, w tym pobierania pożytków z przedmiotu koncesji. Szacunkowa wartość koncesji: 1.438.636,00 zł. Określenie przedmiotu koncesji: 1. Przedmiot koncesji powinien być zrealizowany z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego ogłoszenia, umową o dofinansowanie oraz w sposób określony umową stanowiącą załącznik nr 3 do opisu. 2. Głównym zadaniem Operatora jest zarządzanie i efektywne administrowanie wyznaczonymi pomieszczeniami w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy, zrewitalizowanym w ramach projektu „Zabytkowy Park Mazowska Wizytówką Regionu”, oraz wywiązywanie się z zadań powierzonych przez Koncesjodawcę zgodnych z celami projektu, który zakłada: wzrost konkurencyjności i wzmocnienie rozwoju społeczno-gospodarczego regionu poprzez wykorzystanie walorów kulturowych Mazowska, poprawę możliwości wykorzystania potencjału rekreacyjno-kulturowego parku w „Karolinie” poprzez poprawę stanu obiektu w obszarze przyrodniczym i infrastrukturalnym. 3. Zadaniem Operatora będzie prowadzenie działalności gospodarczej w oparciu o infrastrukturę publiczną powstałą w ramach realizacji projektu. 4. Operator będzie uprawniony do wykorzystywania powierzchni znajdującej się w budynku Domku Myśliwskiego z wyłączeniem części obiektu zaznaczonej na szkicu załączonym do wzoru umowy koncesji na usługi. 5. Koncesjonariusz może czerpać przychody z przekazanego obiektu, jednak prowadzenie zadań własnych nieobjętych zakresem umowy nie może zakłócać wykonywania przedmiotu koncesji oraz zgodności z celem projektu. 6. Koncesjonariusz musi w Programie Operatora określić jakie zadania własne chciałby w Domku Myśliwskim prowadzić. 7. Koncesjonariusz jest obowiązany do świadczenia usług na poziomie cenowym dostępnym dla rynku lokalnego. 8. Koncesjonariusz zobowiązany jest zatrudnić do wykonywania czynności dotyczących

koncesji min. 3 osób na umowę o pracę na cały etat, w tym co najmniej jedną kobietę, w całym okresie obowiązywania umowy koncesji. Opis potrzeb i wymagań koncesjodawcy / informacja o sposobie uzyskania opisu: 1. Przedmiotem koncesji jest zarządzanie i efektywne administrowanie wyznaczonymi pomieszczeniami w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy, zrewitalizowanego w ramach projektu „Zabytkowy Park Mazowsza Wizytówką Regionu” z zastrzeżeniem braku możliwości zmiany sposobu wykorzystania i przeznaczenia obiektów, zachowania wszelkich wskaźników realizacji projektu oraz wypełniania wszelkich założeń projektu. 2. Celem projektu jest wzrost konkurencyjności i wzmocnienie rozwoju społeczno-gospodarczego regionu poprzez wykorzystanie walorów kulturowych Mazowsza i poprawę możliwości wykorzystania potencjału rekreacyjno-kulturowego parku w Karolinie. 3. Charakterystyka obiektu: Domek Myśliwski położony jest w zespole pałacowo parkowym Karolin. Jest wolnostojącym budynkiem. Na parterze znajduje się sala klubowa z atrapą kominka, ogólnodostępny aneks kuchenny i trzy pokoje z łazienkami. Taras przylegający od zewnątrz do sali klubowej jest wyposażony w grill z kominem. Z przedsionka wejściowego dostępny jest węzeł sanitarny, zawierający wydzielone toalety – damską oraz męską, pełniącą jednocześnie funkcję toalety dla osób niepełnosprawnych. W przedsionku toalety damskiej przewidziano zamykany we wnęce zlew porządkowy. Uzupełnieniem głównej funkcji budynku jest pomieszczenie gospodarcze zawierające pralnię oraz miejsce na składowanie czystej bielizny. Brudna bielizna będzie przechowywana w szafie znajdującej się w przedsionku, po prawej stronie od głównego wejścia. Na poddaszu znajduje się siedem pokoi z łazienkami, klatka schodowa i korytarz. Parter obiektu dostępny jest dla osób niepełnosprawnych. Wejścia do części sanitarnej zaprojektowano na poziomie terenu. Drugie wejście z poziomu terenu – od strony zadaszonego tarasu – prowadzi do sali kominkowej z aneksem kuchennym i poprzez korytarz do pokoi z łazienkami na parterze. Budynek Domku Myśliwskiego jest budynkiem dwukondygnacyjnym z poddaszem użytkowym. Przekryty dachem czterospadowym z lukarnami. Od strony północnej znajduje się wykusz oparty na filarach i przekrywający taras na parterze. Nad głównym wejściem do budynku znajduje się płyta balkonowa podparta filarami. Budynek posiada następujące parametry techniczne: powierzchnia zabudowy - 246,57 m² powierzchnia użytkowa - 382,78 m² w tym: podstawowa - 235,96 m² pomocnicza - 146,82 m² kubatura - 1508,61 m³ wysokość - 9,65 m długość - 18,00 m szerokość - 15,00 m Fundamenty: ławy fundamentowe żelbetowe wylewane zbrojone, posadowione na gruncie nośnym na podkładzie z chudego betonu gr min. 10 cm poniżej poziomu przemarzania. Ściany podziemne: zewnętrzne i wewnętrzne - bloczki betonowe - 24 cm. Ściany nadziemne: - zewnętrzne - pustak ceramiczny Porotherm - 25 cm, - wewnętrzne konstrukcyjne - cegła Silka 25 cm, - ściany działowe - cegła pełna - 12 cm. Kominy: przewody wentylacyjne zgodnie z projektem instalacji, powyżej połączeń dachowych kominy ocieplone wełną mineralną o gr. 5 cm i wykończone tynkiem cienkowarstwowym metodą lekką mokrą. Stropy: nad parterem - strop żelbetowy monolityczny gr 16 cm. Schody: schody żelbetowe wylewane. Dach: dach czterospadowy, kopertowy o spadku 38° o konstrukcji drewnianej z lukarnami i wykuszem nadwieszonym nad tarasem na parterze. Wieńce, nadproża i podciągi: wieńce żelbetowe wylewane, nadproża wylewane lub prefabrykowane z belek typu L19 zgodnie z projektem konstrukcji, podciągi - żelbetowe wylewane – wg konstrukcji. Do zakresu obowiązków Operatora należeć będzie: 1. Zarządzanie i efektywne administrowanie przekazanymi pomieszczeniami przez cały okres trwania umowy, zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa, zgodnie ze standardami zawodowymi, umową o dofinansowanie projektu, ze najwyższą starannością właściwą dla zawodowego charakteru tego typu usług. 2. Administrowanie pomieszczeniami, dotyczące utrzymania przekazanych pomieszczeń i wyposażenia w stanie nie gorszym niż w dniu przejścia, musi być wykonywane uwzględniając normalne zużycie techniczne

wynikające z właściwie prowadzonej eksploatacji, oraz gwarantować działania obejmujące: a) konserwację bieżącą instalacji i urządzeń znajdujących się w przekazanych pomieszczeniach przez autoryzowane firmy serwisowe lub pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia, b) coroczne sporządzanie inwentaryzacji wszystkich mebli, wyposażenia, sprzętów znajdujących się na wyposażeniu, c) niezwłoczne informowanie o wszelkich awariach i uszkodzeniach, d) przygotowanie i przeprowadzanie wszelkich przeglądów serwisowych, napraw, remontów wszelkich urządzeń znajdujących się w przekazanych pomieszczeniach przez autoryzowane firmy serwisowe lub pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia, e) utrzymanie w należyтым porządku sanitarnym i higienicznym przekazanych pomieszczeń, poprzez sprzątanie, odśnieżanie, mycie okien, drzwi, f) ubezpieczenie przekazanych pomieszczeń i wyposażenia, g) zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji przekazanych pomieszczeń, h) zawarcie stosownych umów na dostawę mediów i ich terminowe opłacanie, i) archiwizowanie i przechowywanie dokumentów związanych z administrowaniem pomieszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami, j) prowadzenie obsługi księgowej z dostępem dla Koncesjodawcy w każdym czasie trwania umowy, 3. Zachowanie obowiązku tajemnicy zawodowej obejmującej wszelkie informacje uzyskane w związku z administrowaniem przekazanych pomieszczeń, które mogłyby w jakikolwiek sposób naruszyć interesy Koncesjodawcy, 4. Utrzymanie udostępnionych powierzchni w należyтым stanie oraz zapewnienie bieżących potrzeb eksploatacyjnych, 5. Operator będzie odpowiedzialny za wszelkie naprawy wynikające z eksploatacji przekazanych pomieszczeń oraz uzupełnienie drobnego wyposażenia ruchomego wynikającego ze skutków eksploatacji. 6. Ponoszenie kosztów podatku od nieruchomości zgodnie z obowiązującą uchwałą w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. 7. Przygotowanie i przestrzeganie Regulaminu administrowania pomieszczeniami uwzględniającego wszystkie założenia programowe gwarantujące poprawną realizację umowy, przedstawionego Koncesjodawcy po podpisaniu umowy koncesji. 8. Przez cały okres trwania umowy Operator ma obowiązek umieszczania i informowania, poprzez zamieszczanie odpowiednich logotypów przygotowanych przez Koncesjodawcę w celu promowania projektu, który został współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007 – 2013; Priorytet VI "Wykorzystanie walorów naturalnych i kulturowych dla rozwoju turystyki i rekreacji", działanie 6.1 „Kultura”. 9. Współuczestniczenie w realizacji celów Projektu, który zakłada: a) promocję projektu poprzez przyciągnięcie turystów, b) wspieranie rozwoju lokalnego poprzez promocję zabytków znajdujących się w gminie, c) stworzenie nowych, trwałych miejsc pracy, d) poprawę ładu przestrzennego i estetyki okolicy, e) utrwalanie zasobów dziedzictwa kulturowego w świadomości mieszkańców, f) promocję walorów kulturowych Mazowsza, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, g) zwiększenie dostępności obiektów zabytkowych poprzez ich wykorzystanie dla funkcji turystycznych, kulturalnych i edukacyjnych. 10. Koncesjonariusz może rozporządzać prawem do realizacji przedmiotu koncesji w zakresie wykraczającym poza opisane wyżej zasady, wyłącznie pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Koncesjodawcy. 11. Działalność Operatora Zewnętrznego nie może zakłócać działalności Państwowego Zespołu Pieśni i Tańca „MAZOWSZE”. 12. Kontrolą rzetelności i jakości wywiązywania się Operatora z warunków umowy zajmować się będą odpowiednie osoby wskazane przez Koncesjodawcę. Opis Warunków Koncesji przekazany zostanie Kandydatom, z którymi Koncesjodawca prowadził negocjacje wraz z zaproszeniem do składania ofert. Termin wykonania przedmiotu koncesji: Umowa koncesji zostanie zawarta na okres 10 lat.

II.5 Główny kod CPV:55000000-0
Dodatkowe kody CPV:(jeżeli dotyczy)

II.6 Szacunkowa wartość umowy koncesji:(jeżeli dotyczy):
Wartość bez VAT: Waluta:

II.7 Okres obowiązywania umowy koncesji:
Okres w miesiącach: lub dniach:
lub
data rozpoczęcia: lub zakończenia: 2027-09-30

II.8 Informacje dodatkowe(jeżeli dotyczy):

1. Koncesjodawca wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000- (pięć tysięcy) złotych, które należy wnieść przed terminem ustalonym dla składania ofert na konto Zamawiającego nr 89 1020 1026 0000 1102 0234 6971 Bank Pekao S.A. o/Pruszków al. Wojska Polskiego 23 05-800 Pruszków z dopiskiem na przelewie „WADIUM” i oznaczyć: Wyłonienie Operatora Zewnętrznego pomieszczeń w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy 2. Wadium wnoszone w pieniądzu Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert zostanie zaksięgowane na koncie Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty 3.Wadium wnoszone w formie niepieniężnej Wadium może być również wnoszone w: • poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, • gwarancjach bankowych, • gwarancjach ubezpieczeniowych, • poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Oryginał wadium wnoszonego w formie niepieniężnej musi być dołączony do oferty. 4. Zwrot wadium a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. b) Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy. c) Z zastrzeżeniem pkt. d Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. d) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie. 5. Brak dowodu wpłaty wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE EKONOMICZNYM, FINANSOWYM, TECHNICZNYM I ZAWODOWYM ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O ZAWARCIE UMOWY KONCESJI

III.1. KRYTERIA KWALIFIKACJI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1 Kryteria dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej(jeżeli dotyczy):
Wykaz kryteriów kwalifikacji wraz z krótkim opisem oraz ze wskazaniem minimalnego

poziomu spełniania kryterium, jeżeli jest wymagany:

III.1.2 Kryteria dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej(jeżeli dotyczy):

Wykaz kryteriów wraz z krótkim opisem oraz ze wskazaniem minimalnego poziomu spełniania kryterium, jeżeli jest wymagany:

Umowa koncesji jest zastrzeżona dla zakładów pracy chronionej oraz wykonawców, których głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub osób defaworyzowanych: Nie

Minimalny wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych wynosi:%
osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców, których głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych

III.1.3 Informacje dodatkowe(jeżeli dotyczy):

O udzielenie koncesji mogą ubiegać się podmioty zainteresowane udziałem w postępowaniu, które spełniają następujące warunki: - posiadają zdolność ekonomiczną i finansową -

Koncesjodawca dokona oceny spełnienia warunku na podstawie oświadczenia

Koncesjonariusza. — posiadają kwalifikacje techniczne lub zawodowe, w tym: ♣ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, ♣ dysponują osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu koncesji, ♣ posiadają odpowiednie doświadczenia i wykształcenie -

Koncesjodawca dokona oceny warunku na podstawie oświadczenia Koncesjonariusza, — posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Koncesjodawca dokona oceny warunku na podstawie oświadczenia Koncesjonariusza, — nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskały przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wykonywania decyzji właściwego organu - Koncesjodawca uzna, że warunek został spełniony jeżeli

Koncesjonariusz do oferty załączy aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. — nie były karane same, jak również ich wspólnicy, partnerzy, komplementariusze, członkowie zarządu, za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału z organizowanej grupie albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego - Koncesjodawca uzna, że warunek został spełniony jeżeli Koncesjonariusz do oferty załączy dokumenty świadczące o niekaralności oferenta, jego wspólników, partnerów, komplementariuszy, członków zarządu, za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, powyższe

warunki spełniają one wspólnie, za wyjątkiem warunku przewidzianego w sekcji III, części III, lit. a) tiret 4 i 5, który powinien być spełniony przez każdy podmiot osobno.

III.2 PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający przewiduje wykluczanie wykonawców z postępowania o zawarcie umowy koncesji w oparciu o podstawy wykluczenia określone w art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji

Podstawy, w oparciu o które wykonawcy będą wykluczani z postępowania *(należy wypełnić w przypadku, gdy zamawiający przewiduje wykluczanie wykonawców w oparciu o podstawy wykluczenia określone w art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji)*:

podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy o umowie koncesji Tak
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 2 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 3 ustawy o umowie koncesji Tak
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy o umowie koncesji Tak
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 5 ustawy o umowie koncesji Tak
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 6 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 7 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 8 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 9 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 1 pkt 10 ustawy o umowie koncesji Nie

III.2.2 Podstawy wykluczenia określone w art. 32 ust. 2 ustawy o umowie koncesji

Zamawiający przewiduje wykluczanie wykonawców z postępowania o zawarcie umowy koncesji na podstawie art. 32 ust. 2 ustawy o umowie koncesji

Podstawy, w oparciu o które wykonawcy będą wykluczani z postępowania *(należy wypełnić w przypadku, gdy zamawiający przewiduje wykluczanie wykonawców w oparciu o podstawy wykluczenia określone w art. 32 ust. 2 ustawy o umowie koncesji)*:

podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy o umowie koncesji Tak
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy o umowie koncesji Tak
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 7 ustawy o umowie koncesji Nie
podstawa wykluczenia określona w art. 32 ust. 2 pkt 8 ustawy o umowie koncesji Tak

III.2.3 Podstawy wykluczenia podwykonawców

Zamawiający przewiduje zastosowanie podstaw wykluczenia przewidzianych dla wykonawców także do bezpośrednich podwykonawców koncesjonariusza Nie

Zamawiający przewiduje zastosowanie podstaw wykluczenia przewidzianych dla wykonawców także do dalszych podwykonawców koncesjonariusza Nie

III.2.4 Informacje dodatkowe*(jeżeli dotyczy)*:

Do oceny nie zostaną dopuszczone oferty, w przypadku gdy: 1. treść oferty nie spełnia warunków uzgodnionych podczas negocjacji, 2. oferta została złożona przez podmioty niezaproszone podczas negocjacji, 3. oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Koncesjodawcę, 4. w ofercie nie podano informacji o zachowaniu wskaźników wymaganych przez Koncesjodawcę w okresie trwałości projektu, 5. wartości

opłat podane w ofercie są mniejsze od wartości podanych przez Koncesjodawcę, 6. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, 7. Koncesjodawca posiada dowody, za pomocą których potrafi wykazać brak spełnienia przez Kandydata warunków udziału w postępowaniu, 8. złożenie przez Kandydata oferty stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, 9. treść oferty jest niezgodna z opisem warunków, o których mowa w art. 15 ust. 2 ustawy koncesji na roboty budowlane lub usługi, 10. oferta jest nieważna na zasadach ogólnych.

III.3 DOKUMENTY ŻĄDANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA KRYTERIÓW KWALIFIKACJI ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE SKŁADANYMI DOKUMENTAMI

III.3.1 Wymagania związane ze składaniem oświadczenia o spełnieniu kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia::

Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 1

III.3.2 Wykaz dokumentów, ich zakres oraz sposób składania dokumentów na potwierdzenie spełniania kryteriów kwalifikacji::

III.3.3 Wykaz dokumentów, ich zakres oraz sposób składania dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia::

Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 1

III.3.4 Informacje dodatkowe(jeżeli dotyczy):

III.4 INNE DOKUMENTY

1. Koncesjodawca wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000- (pięć tysięcy) złotych, które należy wnieść przed terminem ustalonym dla składania ofert na konto Zamawiającego nr 89 1020 1026 0000 1102 0234 6971 Bank Pekao S.A. o/Pruszków al. Wojska Polskiego 23 05-800 Pruszków z dopiskiem na przelewie „WADIUM” i oznaczyć: Wyłonienie Operatora Zewnętrznego pomieszczeń w budynku Domku Myśliwskiego w zabytkowym zespole pałacowo parkowym w Karolinie, w miejscowości Otrębusy 2. Wadium wnoszone w pieniądzu Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert zostanie zaksięgowane na koncie Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty 3. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej Wadium może być również wnoszone w: • poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, • gwarancjach bankowych, • gwarancjach ubezpieczeniowych, • poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Oryginał wadium wnoszonego w formie niepieniężnej musi być dołączony do oferty. 4. Zwrot wadium a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. b) Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą,

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy. c) Z zastrzeżeniem pkt. d) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. d) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie. 5. Brak dowodu wpłaty wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą

III.5 WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY KONCESJI

III.5.1 Minimalne wymagania(jeżeli dotyczy):

III.5.2 Realizacja przedmiotu umowy koncesji jest zastrzeżona przepisami ustawowymi lub administracyjnymi dla określonych zawodów (dotyczy umowy koncesji na usługi): Nie
Wykaz aktów prawnych, z których wynika zastrzeżenie:

III.5.3 Wymagania związane z realizacją umowy koncesji (jeżeli dotyczy)

III.5.4 Zamawiający wymaga podania imion i nazwisk osób wyznaczonych do realizacji umowy koncesji wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych tych osób : Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1 Zamawiający zaprasza do składania:

ofert Tak, albo

wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji Nie

IV.2 Termin składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data:2017-08-01

Godzina:12:00

IV.3 Języki, w których można sporządzać oferty albo wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

POLSKI

IV.4 Zasady, którymi zamawiający będzie kierował się przy ograniczaniu liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu(jeżeli dotyczy):

zgodnie z Załącznikiem nr 3

Minimalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu Nie

Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu Nie

Obiektywne i niedyskryminacyjne zasad, którymi zamawiający będzie kierował się przy ograniczaniu liczby wykonawców zapraszanych do udziału w postępowaniu:

IV.5 Kryteria oceny ofert:

Kryteria i ich opis:

Kryteria	Znaczenie
1. Wysokość opłaty za nocleg od jednej osoby	40,00
waga: od 50 zł do 100 zł	40,00

waga: od 100 zł do 150 zł	20,00
2. Wysokość miesięcznej opłaty koncesyjnej dla Koncesjonariusza	60,00
waga: 5.000 złotych	10,00
każdy dodatkowy tysiąc złotych	10,00

IV.6 Unieważnienie postępowania

Przewiduje się unieważnienie postępowania, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części umowy koncesji, nie zostaną przyznane
Nie

IV. 7 Informacje dodatkowe(jeżeli dotyczy):

OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA 1. brak wniosków o zawarcie umowy koncesji, spełniających wymogi formalne, 2. brak ofert spełniających wymagania określone w opisie warunków koncesji, 3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym lub nie leży w interesie Koncesjodawcy. 4. wystąpiła wada lub okoliczność uniemożliwiająca zawarcie umowy koncesji na usługi.

SEKCJA V: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

V.1 Zmiana umowy

Przewiduje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór wykonawcy: Tak

Zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian :

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę koncesji, chyba że spełnione będą przesłanki o których mowa w art. 46 Ustawy. 2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu.

V.2 Informacje o charakterze poufnym

Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym(jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym(jeżeli dotyczy):

V.3 WNOSZENIE ODWOŁAŃ

V.3.1 Organ właściwy do rozpoznawania odwołań

Nazwa: , Adres: , Miasto: ,Kod pocztowy: , Państwo: , Województwo: , tel. , e-mail , faks .
Adres strony internetowej (URL):

V.3.2 Informacje na temat terminów wnoszenia odwołań:

.

V.3.3 Podmiot udostępniający informacje na temat odwołań

Nazwa: , Adres: , Miasto: ,Kod pocztowy: , Państwo: , Województwo: , tel. , e-mail , faks .
Adres strony internetowej (URL):

V.3.4 Informacje dodatkowe*(jeżeli dotyczy):*

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH